



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕКАТЕРИНОСЛАВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2023

№ 104

с. Екатеринославка

Об утверждении Порядка осуществления администрацией Екатеринославского сельсовета и (или) находящимися в ее ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов местных бюджетов

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации  
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления администрацией Екатеринославского сельсовета и (или) находящимися в ее ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов местных бюджетов. (Приложение № 1)
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Екатеринославского сельсовета



Г. В. Кучер

## Порядок

Осуществления администрацией Екатеринославского сельсовета и (или) находящихся в ее ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов местных бюджетов

1. Администрация Екатеринославского сельсовета и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения в качестве главных администраторов доходов местных бюджетов (далее – главный администратор доходов бюджетов):

а) формируют и утверждают перечень администраторов доходов местных бюджетов, подведомственных главному администратору доходов бюджетов, определяют порядок осуществления ими бюджетных полномочий администратора доходов местных бюджетов (далее-администратор доходов бюджетов);

б) формируют и представляют в финансовое управление администрации Октябрьского района в части доходов районного бюджета следующие документы:

прогноз поступления доходов по форме и в сроки, определенные финансовым управлением администрации Октябрьского района;

аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов районного бюджета по форме и в сроки, определенные финансовым управлением администрации Октябрьского района;

сведения, необходимые для составления проекта бюджета, в сроки, установленные нормативными правовыми актами администрации Октябрьского района;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана, в порядке и сроки, установленные актами финансового управления администрации Октябрьского района;

в) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджетов по формам и в сроки, которые установлены нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, актами министерства финансов Амурской области, актами финансового управления администрации Октябрьского района;

г) ведут реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

д) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

2. Главные администраторы доходов бюджетов не позднее 15 календарных дней до начала финансового года утверждают и доводят до казенных учреждений, находящихся в их ведении, порядок осуществления и наделения

их полномочиями администратора доходов бюджетов, который должен содержать следующие положения:

а) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджетов источников доходов бюджетов, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации, Амурской области и Октябрьского района, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа. При формировании перечня источников доходов местных бюджетов главные администраторы доходов бюджетов вправе вносить предложения в соответствующие финансовые органы по детализации соответствующих источников доходов;

б) наделение администраторов доходов бюджетов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в орган Федерального казначейства поручений (сообщений) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление соответствующего уведомления в орган Федерального казначейства;

принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

в) определение срока представления в Управление Федерального казначейства по Амурской области документов, необходимых для открытия лицевого счета администратора доходов бюджетов;

г) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

д) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) определение порядка действий администраторов доходов бюджетов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

ж) определение порядка действий администраторов доходов бюджетов при принудительном взыскании администраторами доходов бюджетов с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных

законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации);

з) установление порядка обмена информацией между структурными подразделениями администратора доходов бюджетов (в том числе обеспечение обмена информацией о принятых администратором доходов бюджетов финансовых обязательствах и решениях об уточнении (о возврате) платежей в бюджет по формам, предусмотренным правовым актом об администрировании доходов бюджетов);

и) определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджетов главному администратору доходов бюджетов сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджетов;

и.1) требование об установлении администраторами доходов бюджетов регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

к) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджетов.

2.1. Главные администраторы доходов бюджетов, не имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджетов, исполняют бюджетные полномочия администратора доходов бюджетов, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, в определенном ими порядке.

3. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджетов главный администратор доходов бюджетов, который наделен полномочиями по их взиманию, доводит эту информацию до финансового управления администрации Октябрьского района.